

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="P.P.F.M. (Peter) Kemp"/>	<input type="text" value="Voorzitter / Penningmeester"/>
<input type="text" value="F.W. (Frank) van Dijk"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="I. (Ivo) Baijens"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het op een luisterrijke wijze herdenken van de bevrijding van de stad Eindhoven voor de gehele Eindhovense bevolking en het voortzetten van de traditie om oud-strijders en huidige vreedstroepen te huldigen als eerbetoon aan hun bijdrage voor onze vrijheid;

De organisatie van een fakkeltocht c.q. defilé voor de Eindhovense bevolking met deelname van vele verenigingen op het gebied van sport en cultuur;

Een bijdrage leveren aan de discussie over vrijheid en verdraagzaamheid voor mensen en welke verantwoordelijkheden aanvaard moeten worden voor het instandhouden hiervan met de organisatie van de Freedom Lecture.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doelstellingen onder te bereiken door:

Het organiseren van de fakkeltocht en het defilé voor de Eindhovense bevolking met deelname van vele verenigingen op het gebied van cultuur en sport;

Het organiseren van een jaarlijkse reis naar Bayeux en de Franse invasiestranden voor middelbare scholieren van deelnemende Eindhovense scholen;

Het leveren van een bijdrage aan de discussie over vrijheid en verdraagzaamheid voor en onder mensen, alsmede over de vraag welke verantwoordelijkheden aanvaard moeten worden voor het instandhouden hiervan door het houden van de Freedom Lecture en door het organiseren van activiteiten op middelbare scholen;

Het "vertalen" van de vrijheidsgedachte in allerlei vormen en het leveren van een bijdrage aan het publieke debat over vrede en vrijheid.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting is voor haar inkomsten grotendeels afhankelijk van subsidie van de gemeente Eindhoven. Er worden zeer beperkt giften ontvangen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden volledig besteed aan de doelstellingen. Er wordt nauwelijks vermogen aangehouden.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://stichting18september.nl/over-de-stichting/>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden en andere vrijwilligers ontvangen geen beloning voor hun inzet.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

#### Jeugdactiviteiten

De jeugdactiviteiten in Bayeux vormen als het ware een 'drietraps' programma van intensieve voorbereiding op school, deskundige begeleiding in Bayeux en een afsluitende bijeenkomst kort na terugkeer in Eindhoven. Door dit getrapte programma maakt de excursie veel meer los dan in het verleden. Zeker ook tijdens de afsluitende bijeenkomst wordt duidelijk hoe de scholieren zich in korte tijd de bewustwording dat vrijheid niet vanzelfsprekend is, hebben eigen gemaakt.

#### Buitenlandse contacten

Naast het onderhouden van de contacten met de gemeente Bayeux en de Bestuursleden van het Comité France-Hollande, is ook het jaarlijkse bezoek van een delegatie van het gemeentebestuur van Eindhoven aan Bayeux georganiseerd. Het retourbezoek vanuit Bayeux naar Eindhoven behoort eveneens tot de uitgevoerde taken.

#### Wielrenners en defilé

De traditie van het ophalen van het bevrijdingsvuur door wielrenners dateert reeds van 1945. Ook in het verslagjaar is de zware tocht weer gereden. Op 17 september om 06.00 uur 's ochtends zijn de wielrenners uitgezwaaid namens de burgemeester van Bayeux, leden van het comité France-Hollande en aanwezige bestuursleden van de stichting.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://stichting18september.nl/bayeuxreis-leerlingen-14-18-september/>

Open

**2 Balans**

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat, verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Balansdatum 31 - 12 - 2024 - 2024

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€ 2121	€ 234
Voorraden	€	€		€ 2121	€ 234
Vorderingen & overlopende activa	€ 18673	€ 2950	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€ 11250
Liquide middelen	€ 8016	€ 14948	Langlopende schulden	€	€
	€	€	Kortlopende schulden	€	€ 13318
	€	€		€	€
<b>Totaal</b>	€ 26689	€ 17898	<b>Totaal</b>	€ 26689	€ 17898

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Empty dotted lines for providing a detailed explanation of the balance sheet items.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 65000	€ 59000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 65000	€ 59000
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 782	€ 278
<b>Giften</b>	€ 782	€ 278
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 7214	€ 6638
<b>Som van alle baten</b>	€ 72996	€ 65916
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 71109	€ 67818
<b>Som van de lasten</b>	€ 71109	€ 67818
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 1887	€ -1902

